

# 証 明 書 等 申 込 書

申込日 年 月 日

フリガナ				生年月日	年 月 日		
氏 名	(旧姓: )				年 月 日		
現住所	〒 -			電話番号	( )		
【卒業生記入欄】	卒業した学校			年 3 月卒業 年 月 転学・退学			
	卒業・転学・退学時の担任名			先生 (調査書申込時のみ記入)			
【在校生記入欄】	東洋大学京北中学校 東洋大学京北高等学校			年 組 番			
	担任名 先生			担任印			
○印欄	証明書種類	単価	通数	○印欄	証明書種類	単価	通数
	卒業 (在籍) 証明書※	300 円	通		英文成績証明書	1 通目 1,500 円	通
	卒業見込証明書	100 円	通			2 通目以降 500 円	
	在学証明書	100 円	通		英文卒業 (在籍) 証明書※	1 通目 1,000 円	通
	成績証明書	200 円	通			2 通目以降 300 円	
	調査書	300 円	通		英文在学証明書	1 通目 1,000 円	通
	推薦書	1,000 円	通			2 通目以降 300 円	
	転校照会書類一式	1,000 円	通		身分証明書	300 円	通
						円	通
※転学・退学で在籍期間の証明を希望する場合も含む。							
						合計	通 円
証明書提出先							
使用用途 (英文証明書申込時のみ記入)							
英字氏名 (英文証明書申込時のみ記入)							
<p><b>【個人情報の取扱いについて】</b></p> <p>本人確認のためにご提出いただいた身分証明書類・本書にご記入いただいた個人情報については、証明書発行に伴う本人確認及び申請内容に関する本人への問い合わせに使用し、それ以外に使用することはありません。また、ご提供いただいた身分証明書類は、証明書発行後責任を持って破棄します。</p>							

交付日 月 日

✕事務室切り取り

証明書引換券		領収印
氏名		
京北中・京北高・白山 (京北商業) 高		
年 組 / 年 月 卒・転・退		
合計	通 円	

交付日 月 日

✕事務室切り取り

納金票		領収印
氏名		
京北中・京北高・白山 (京北商業) 高		
年 組 / 年 月 卒・転・退		
合計	通 円	

交付日 月 日