

【白山キャンパス研究科用】東洋大学大学院入学試験 出願書類チェックリスト

志望研究科・専攻	研究科	専攻	コース
課程 (○をつけてください)	博士前期課程	修士課程	博士後期課程
氏名			

- 出願書類を下記のとおり同封し、送付いたします。
- ・提出する書類の口欄にチェック してください。
 - ・(1)～(10)の順に並べたうえ、本用紙(11)を一番上に重ねて封入し、送付してください。
- ※学内推薦入試の方は、本用紙ではなく、学内推薦入試要項のチェックリストを使用してください。
 ※提出された出願書類は、いかなる場合も返却しません。

(1) 志願票①・②・③ (③は外国籍の志願者のみ) ※所定の出願期間にインターネット出願した後で印刷できる帳票です。

- 志願票①-②に、「写真」をそれぞれ貼付しましたか。
 志願票①-②の「試験区分」および「志望研究科・専攻」が自分の志願先であることを確認しましたか。
 志願票③「本人以外の連絡先」(例：本人以外で、日本国内に居る、友人・日本語学校教員など)を確認しましたか。

(2) 履歴調書 (本学所定用紙) ※本学Webサイト上からダウンロードしてください。

- 入学試験要項記載の「出願資格」・「出願資格の事前審査」で、出願資格を確認しましたか。
 学歴「出願資格確認用」欄に、卒業証明書のとおり大学・学部名を正しく記入しましたか。
 在留資格が「留学」の志願者は、学歴「その他(専門・日本語学校・研究生等を記入)」欄に専門学校・日本語学校・研究生等について正式名称で正しく記入しましたか。
 社会人入試で、卒業後の期間や実務経験等を確認しなければならない専攻の場合、出願資格を満たしていますか。
 「職歴」欄および「現在の勤務状況」欄に記入がある場合、雇用形態および勤務形態にチェックが入っていますか。

(3) 調査書 (本学所定用紙) ※本学Webサイト上からダウンロードしてください。

- 「卒業論文または注力した研究のタイトルおよび内容」欄は、注記のとおり、論文がない場合、その旨を記入しましたか。

(4) 研究計画書 (本学所定用紙。一部の専攻では提出不要です。「出願書類一覧」でご確認ください。) ※本学Webサイト上からダウンロードしてください。

- 「研究テーマ」は記入しましたか。
 (用紙を2枚使用する際は、2枚目にも「研究テーマ」を記入してください。なお、公民連携専攻は、注記をよく読んで、記入してください。)
 指定の枚数に収まっていますか。(専攻の出願書類で指定がない場合は2枚以内で作成。参考文献等の表記も枚数に含まれます。)

(5) 事前課題 (本学所定用紙。特定の志願者のみ提出。) ※本学Webサイト上からダウンロードしてください。

- 以下の志願者のみ提出してください。
- ・国際文化コミュニケーション専攻の志願者
 - ・公民連携専攻の一般入試および外国人留学生入試の志願者

(6) 推薦書 (本学所定用紙。特定の志願者のみ提出。) ※本学Webサイト上からダウンロードしてください。

- 以下の志願者のみ提出してください。
- ・グローバル・イノベーション学専攻の一般入試の志願者

(7) 各種証明書 (いずれも最新の内容が記載された紙の原本)

- 各種証明書は、原本ですか(コピー不可)。
 編転入をしている場合は、最終出身大学の成績証明書・卒業(見込)証明書だけでなく、編転入前の大学の成績証明書・在籍期間がわかる書類(成績証明書に在籍期間が記載されていれば不要)も併せて用意しましたか。
 改姓している方は、戸籍抄本等の改姓が確認できる証明書を用意しましたか。

日本国内の大学・大学院を卒業(見込)または修了(見込)の場合

- 博士前期課程・修士課程志願者
- 出身大学より手配を行いましたか。
 最終出身大学学部の「成績証明書」と「卒業(見込)証明書」を用意しましたか。
 なお、大学院を修了(見込)している場合は、大学院の「成績証明書」と「修了(見込)証明書」を別途用意しましたか。
- 博士後期課程志願者
- 出身大学院より手配を行いましたか。
 最終出身大学院の「成績証明書」と「修了(見込)証明書」を用意しましたか。

中国の大学・大学院を卒業または修了の場合

- 博士前期課程・修士課程・博士後期課程志願者
- CHSI(中国高等教育学生息信網)に申請し、GSSD(教育部学生服务与素质发展中心)から入試課(mldaig-ad@toyo.jp)へ出願期間中にメールでしましたか。
 [成績証明書] 英語の「Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript」
 [卒業証明書/修了証明書] 英語の「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」
 [学位証明書] 英語の「Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate」

外国の大学・大学院を卒業(見込)または修了(見込)の場合 および 中国の大学・大学院を卒業見込または修了見込の場合

- 博士前期課程・修士課程志願者
- 出身大学より手配を行いましたか。
 最終出身大学学部の履修した科目のすべての成績が記載された「成績証明書」、「卒業(見込)証明書」および「学士学位証明書」を用意しましたか。
 なお、大学院を修了(見込)している場合は、大学院の「成績証明書」、「修了(見込)証明書」および「修士学位証明書」を別途用意しましたか。
- 博士後期課程志願者
- 出身大学院より手配を行いましたか。
 最終出身大学院の履修した科目のすべての成績が記載された「成績証明書」、「修了(見込)証明書」および「修士学位証明書」を用意しましたか。
 各証明書は、日本語または英語で作成された原本を用意しましたか。
 日本語または英語以外の言語で書かれている場合は、証明書(原本)に下記の①・②の書類(原本)を添付してください。
 ① 日本語または英語による翻訳
 ② ①の翻訳証明(大使館等公的機関による証明。または日本語学校・翻訳会社による学校・会社の公印が押された証明)

(8) 日本語能力に関する証明書【海外の大学・大学院を卒業(見込)または修了(見込)の外国籍の志願者のみ】

- 出願締切日より遡って2年以内に受験した試験の得点ですか。
 日本学生支援機構が実施している「日本留学試験(日本語)」(記述を除く)において320点以上を取得していますか。
 「成績確認書」を用意しましたか。

(9) 在留カードの両面コピー【外国籍の志願者のみ】

- 試験日まで有効な在留資格・在留期間が記載されていますか。
 在留カードの両面コピーは、両面の情報全てが見切れることなくコピーされていますか。

(10) 修士論文・卒業論文・論文要旨・中小企業診断士第1次試験合格証(写)・税理士試験科目合格を証明する書類(写)・備考欄の書類等

- 専攻によって提出物が異なりますので、入学試験要項の「出願書類一覧」で確認しましたか。
 論文等も提出書類の一部ですので、返却しないことをご存知ですか。

(11) 出願書類チェックリスト(本用紙です)

- 本用紙(11)を一番上にして、(1)から(10)の順に並べて封入し、送付してください。

以上