

東洋大学大学院入学試験（一般・社会人・外国人留学生用）出願書類チェックリスト
【社会福祉学・ライフデザイン学・健康スポーツ科学研究科用】

志望研究科・専攻	研究科		専攻	高齢者・障害者支援学 子ども支援学	コース※該当者のみ○をつけてください
課程（○をつけてください）	修士課程	／	博士前期課程	／	博士後期課程
	氏 名				

■出願書類を、下記のとおり同封し、送付いたします。

- ・提出する書類の口欄にチェック ☒ してください。
 - ・(1)～(9)の順に書類を並べ、本用紙を一番上に重ねて封入し、送付してください。
- ※学内推薦入試の方は、本用紙は使用しないでください。学内推薦入試要項のチェックリストを使用してください。
- ※提出された出願書類は、いかなる場合も返却いたしません。

check

(1) 志願票①・②・③ (③は外国籍の方のみ) ※所定の出願期間にインターネット出願をした後で印刷できる帳票です。

- ☐ 志願票①・②に、「写真」をそれぞれ貼付しましたか。
- ☐ 志願票①・②の「試験区分」および「志望研究科・専攻（・生活支援学専攻志願者はコースも）」に誤りがないかを確認しましたか。
- ☐ 志願票③に本人以外の連絡先（例：本人以外の日本国内に居る友人・日本語学校教員など）を記入していますか。

(2) 履歴調書（本学指定様式） ※本学Webサイトよりダウンロードしてください。

- ☐ 入学試験要項記載の「出願資格」・「出願資格の事前審査」で、出願資格を確認しましたか。
- ☐ 学歴「出願資格確認用」欄に、卒業証明書のとおり大学・学部名を正しく記入していますか。
- ☐ 在留資格が「留学」の志願者は、学歴「その他（専門・日本語学校、研究生等を記入）」欄に専門学校・日本語学校・研究生等について正式名称で正しく記入していますか。
- ☐ 社会人入試で、卒業後の期間や実務経験等を確認しなければならない専攻の場合、出願資格を満たしていますか。
- ☐ 入学検定料を振り込み、「入学検定料振込状況確認」欄に日付を記入しましたか。

(3) (健康スポーツ科学研究科社会人入試受験者のみ) 在職・勤務証明書（本学指定様式） ※本学Webサイトよりダウンロードしてください。

- ☐ 注意事項をよく読み、必要な内容を具体的に記述できていますか。

(4) 調査書（本学指定様式） ※本学Webサイトよりダウンロードしてください。

- ☐ 注意事項をよく読み、必要な内容を具体的に記述できていますか。

(5) 入学後の研究計画書（本学指定様式） ※本学Webサイトよりダウンロードしてください。

- ☐ (生活支援学専攻志願者のみ) 「コース名」を記入しましたか。
- ☐ 「研究テーマ」は記入しましたか。
- ☐ (ライフデザイン学研究科および健康スポーツ科学研究科健康スポーツ科学専攻志願者のみ) 出願前に、入学後の研究指導について希望指導教員に事前相談を行いましたか。
- ☐ (ライフデザイン学研究科・健康スポーツ科学研究科志願者のみ) 「希望指導教員名」を記入しましたか。

(6) 「成績証明書」、「卒業（見込）証明書」、「修了（見込）証明書」（いずれも最新の内容が記載された本書。コピー不可）

- ☐ 各種証明書は、本書ですか。（当該年度の出願資格事前審査で本書を提出した者を除き、コピー不可）
- ☐ 日本国内の大学・大学院を卒業（見込）または修了（見込）の場合
- ☐ ■博士前期課程・修士課程志願者：最終出身大学学部の「成績証明書」と「卒業（見込）証明書」を用意しましたか。
なお、大学院を修了（見込）している場合は、大学院の「成績証明書」と「修了（見込）証明書」を別途用意しましたか。
- ☐ ■博士後期課程志願者：最終出身大学院の「成績証明書」と「修了（見込）証明書」を用意しましたか。
- ☐ 海外の大学・大学院を卒業（見込）または修了（見込）の場合
- ☐ ■博士前期課程・修士課程志願者：最終出身大学学部の履修した科目のすべての成績が記載された「成績証明書」、「卒業（見込）証明書」および「学士学位証明書」を用意しましたか。
なお、大学院を修了（見込）している場合は、大学院の「成績証明書」、「修了（見込）証明書」および「修士学位証明書」を別途用意しましたか。
- ☐ ■博士後期課程志願者：最終出身大学院の履修した科目のすべての成績が記載された「成績証明書」、「修了（見込）証明書」および「修士学位証明書」を用意しましたか。
- ☐ 各証明書の本書は、日本語または英語で記載されたものを用意しましたか。
それ以外の言語で書かれている場合は、証明書（原本）に下記の①・②の書類（原本）を添付してください。
- ① 日本語または英語による翻訳
- ② ①の翻訳証明（大使館等公的機関による証明。または日本語学校・翻訳会社による学校・会社の公印が押された証明）
- ☐ 中国の大学・大学院を卒業（見込）または修了（見込）の方は、以下の書類での提出も可能です。
その場合は、CHSIから申請し、CSSDから東洋大学赤羽台事務課（mlags@toyo.jp）へ出願期間中にメールで直送されるように手配しましたか。
【成績証明書】英語の「Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript」
【卒業証明書／修了証明書】既卒者：英語の「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」
卒業見込者：英語の「Online Verification Report of Student Record」
【学位証明書】英語の「Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate」
- ☐ 各証明書の本書を提出できない場合は、その国の機関（大使館等※ただし、中国については中国国内の公証処）にて各証明書のコピーおよび翻訳が原本と相違ない旨の証明を受け、用意しましたか。
- ☐ 編転入をしている場合は、最終出身大学の成績証明書・卒業（見込）証明書だけでなく、編転入前の大学の成績証明書・在籍期間がわかる書類（成績証明書に在籍期間が記載されていれば不要）も併せて用意しましたか。
- ☐ 改姓している方は、戸籍抄本等の改姓が確認できる証明書を用意しましたか。

(7) (健康スポーツ科学研究科該当者のみ) TOEICスコア等のコピー

- ☐ 出願時点から2年以内のものです。

(8) 日本語能力に関する書類（外国人留学生の方のみ）

- ☐ 各専攻・コース・課程で求められている資料を用意しましたか。

(9) (外国籍の方のみ) 在留カードの両面コピーまたは住民票 ※試験日に有効な在留資格・在留期間が記載されているものを提出すること。

- ☐ 在留カードの両面コピーは、両面の情報全てが見切れることなくコピーされていることを確認しましたか。
- ☐ 住民票を提出する場合は、居住している市区町村の各役所で出願時点の3ヵ月以内に発行された、マイナンバーの記載のないものを用意しましたか。

(10) 修士論文・論文要旨等（博士後期課程志願者のみ）

- ☐ 各専攻で求められている資料を用意しましたか。様式等は入試要項に記載の体裁を守っていますか。

(11) 出願書類チェックリスト（本用紙です）

- ☐ (1) から (10) の順に並べて本用紙 (11) を一番上にして封入し、送付してください。