

記入例①

履歴調書

受験番号	
大学使用欄	
氏名	東洋 一郎

- 年は、西暦で記入してください。
- 編・転入の場合は、「出願資格確認用」欄に編・転入後に在籍の学歴を、「その他」欄に編・転入前の学歴を記入してください。
- 中退の場合は、卒業・修了部分を二重線で消し、空欄に「中退」と記入してください。
- 複数の大学・大学院を卒業・修了している場合は、「出願資格確認用」欄に最終の卒業・修了学校を記入し、併せて他の卒業・修了学校を「その他」欄に記入してください。
- 本学の学部（通信教育課程・短期大学を除く）から大学院に進学する場合、ならびに本学の大学院博士前期（修士）課程から博士後期課程に進学する場合は、入学金が免除になります。その証明として、東洋大学が最終学歴で無い場合も必ず本学の卒業（見込）・修了（見込）証明書を提出してください。また、本履歴調書に必ずその履歴を記入してください。

氏名を記入してください。

該当する方を○で囲んでください。

出願資格確認	入学・卒業（修了）年月	学校名	在籍期間
出願資格確認	2009年4月入学・2015年3月卒業	赤羽台西 小学校	6年
	2015年4月入学・2018年3月卒業	赤羽台第二 中学校	3年
	2018年4月入学・2021年3月卒業	東京都立赤羽北 高等学校	3年
	2021年4月入学 2025年3月卒業・卒業見込 (○で囲む)	私立 白山 大学 情報 学部 情報工 学科 所在地: 日本 国 休学期間: 年 月～ 年 月	4年
	2025年4月入学 2027年3月修了・修了見込 (○で囲む)	私立 白山大学 大学院 情報学 研究科 情報工学 専攻 所在地: 国 休学期間: 年 月～ 年 月	2年
その他(専門・日本語学校)	2026年4月～現在に至る 年 月	駒込日本語学校	
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		

出願時点で在籍している場合は、「現在に至る」と記入してください。

【外国籍の方】在留資格が「留学」の方は、在籍する日本語学校などを記入してください。

※大学使用欄： 事前審査／一次試験免除予備審査（※）／基礎科目免除予備審査 合格（ 年 月 日付）  
【（※）一次試験免除・基礎科目のみ免除】

職歴	期間	勤務先名称・部署・業務内容	雇用形態	勤務形態
職歴	XXXX年X月～XXXX年X月	〇〇コンサルティング 情報事業部開発課	正規・ <u>非正規</u>	常勤・ <u>非常勤</u>
	XXXX年X月～現在に至る 年 月	株式会社〇〇 IT事業部管理課	<u>正規</u> 非正規	<u>常勤</u> 非常勤
	年 月～ 年 月		正規・非正規	常勤・非常勤
	年 月～ 年 月		正規・非正規	常勤・非常勤
	年 月～ 年 月		正規・非正規	常勤・非常勤
	年 月～ 年 月		正規・非正規	常勤・非常勤
通算 XX 年 XX ヶ月（受験日時点の通算年月）		※職歴の記入欄が不足する場合は、別紙にてご提出ください		

出願時点で在職している場合は、「現在に至る」と記入してください。

職歴がある場合は記入してください。

現在の勤務状況	勤務先名称	株式会社〇〇
	所在地	〒XXX-XXXX 東京都XX区XX1-2-3 XXビル TEL 03 ( XXXX ) XXXX
	勤続年数	X 年 X ヶ月（受験日時点の通算年月） 役職名等 主任

※電話番号・E-mailは、審査結果の通知および受験票の送付に使用します。

携帯電話番号： 090 (XXXX) XXXX

E-Mail： toyoichiro@hakusan.co.jp

## 出願資格事前審査申請書


東洋大学大学院  
情報連携学研究科長 殿

出願資格の個別審査を申請いたします。

※大学使用欄  
出願番号

顔写真を貼付してください。

1. 上半身脱帽、正面、背景無し
2. 最近3カ月以内に撮影したもの
3. 縦4cm×横3cm

志望	情報連携学研究科 情報連携学専攻 (博士前期 課程)					
フリガナ	トウヨウ			イチロウ		
氏名	(姓) 東洋			(名) 一郎		
生年月日 (西暦)	1997年 5月 1日生	性別	<input checked="" type="radio"/> 男・ <input type="radio"/> 女	国籍	日本	
入学希望時期	<input type="checkbox"/> 2026年秋入学 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 2027年4月入学 (いずれかに <input checked="" type="checkbox"/> してください。)					
本人連絡先	※日本国内の連絡先を記入してください。 ※電話番号・E-mailは、書類不備等の際の連絡に使用します。 〒 XXX-XXXX 東京都北区赤羽南 1-1-1 ハイツ赤羽南 101号 自宅 TEL 03 (XXXX) XXXX 携帯 TEL 090 (XXXX) XXXX E-mail: toyoichiro@hakusan.co.jp					
緊急時 連絡先	フリガナ	トウヨウ ダイスケ			志願者 との続柄	父
	氏名	東洋 大輔				
	TEL	090 (XXXX) XXXX				
提出書類	入学試験要項のP.3~4をご確認ください。					

入学を希望する時期に  
チェックしてください。

事前審査の手続が必要な志願者のみ、本申請書及び必要書類を提出してください(入学試験要項P.3「出願資格事前審査について」参照)。

記入例③

(2026/2027)

一次試験免除のための予備審査申請書【博士前期課程】  
基礎科目免除のための予備審査申請書【博士後期課程】

東洋大学大学院  
情報連携学研究科長 殿

一次試験免除／基礎科目免除のための予備審査を申請いたします

※大学使用欄  
出願番号

顔写真を貼付してください。  
1. 上半身脱帽、正面、背景無し  
2. 最近3カ月以内に撮影したもの  
3. 縦4cm×横3cm

志 望	情報連携学研究科 情報連携学専攻			
フリガナ	トウヨウ	イチロウ		
氏 名	(姓) 東洋	(名) 一郎		
生年月日 (西暦)	2003年 5月 1日生	性別 <input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 国籍 日本		
出願予定 入試	いずれかに <input checked="" type="checkbox"/> してください。 <input type="checkbox"/> 2026年秋入学のための8月試験 <input checked="" type="checkbox"/> 2027年4月入学のための8月試験 <input type="checkbox"/> 2027年4月入学のための2月試験		出願を予定している入学試験に チェックしてください。	
本人連絡先	※日本国内の連絡先を記入してください。 ※電話番号およびE-mailは、書類不備等の連絡の際に使用します。  〒XXX-XXXX _____  東京都北区赤羽南1-1-1 ハイツ赤羽南101号  自宅 TEL 03 (XXXX) XXXX 携帯 TEL 090 (XXXX) XXXX  E-mail: toyoichiro@hakusan.co.jp			
緊急時 連絡先	フリガナ	トウヨウ ダイスケ	志願者	父
	氏名	東洋 大輔	との続柄	
	TEL	090 (XXXX) XXXX		

記入例④

入学後の研究計画書

受験番号
大学使用欄

研究科・専攻・課程	情報連携学研究科情報連携学専攻 <b>博士前期課程</b> ・ 博士後期課程 (○で囲む)
志願者氏名	東洋 一郎
研究テーマ	〇〇を用いた〇〇モデルの構築

課程、氏名、研究テーマを記載してください。

※博士前期課程志願者は1ページ程度、博士後期課程志願者は3ページ以内で作成すること。必要に応じて図表を含めても良い。(文字数・行数等の体裁は変更しないこと。)

- ・博士前期課程志願者は1ページ程度で作成してください。
- ・博士後期課程志願者は3ページ以内で作成してください。
- ・必要に応じて図表を含めても良い。
- ・文字数・行数等の体裁は変更しないこと。

## パーソナル・ステートメント

受験番号
大学使用欄
志願者氏名
東洋 一郎

指定された枠内で記入してください（文字数・行数等の体裁は変更しないこと）。

## ■入学志願理由

本枠内に収まるよう記載してください。

## ■志願するにあたって自己アピールしたい点

本枠内に収まるよう記載してください。

情報連携学に関連する資格を取得している場合は記入してください。

■資格等（取得時期も記載してください）  
応用情報技術者(XXXX年X月取得)

情報連携学研究科入学後、学修を希望する専門分野1つに○をつけてください。

■希望する専門分野（いずれかに○をつけてください）

<input type="checkbox"/> コンピュータ・システム	<input type="checkbox"/> コンピュータ・ソフトウェア	<input type="checkbox"/> ユーザ・エクスペリエンス
<input type="checkbox"/> データサイエンス	<input type="checkbox"/> ICT 社会応用	<input type="checkbox"/> ビジネス構築
<input type="checkbox"/> コミュニティ形成		

■希望指導教員名  
○○先生

・希望指導教員名は必ず記入してください。  
・指導教員の分野と、上記の「希望する専門分野」は合致していなければなりません。  
・研究指導を担当できる教員を記入してください。  
担当の可否については、以下 URL から教員を選択し、「研究科志望者向け(大学院)」をクリックします。「研究指導担当」欄に、博士前期課程は M または MD、博士後期課程は D の記載がある教員が、研究指導を担当できます。  
<https://www.toyo.ac.jp/staff/giniad/>  
・指導教員の最終決定は合格後に行いますので、希望した教員とならない場合があります。

■大学卒業論文（博士前期課程志願者）／修士論文

テーマ : ○○の○○に関する考察

内容概要

・博士前期課程志願者で卒業論文が無い場合は、テーマ欄にその旨(卒業論文は必修科目ではなかったため、作成しませんでした、等)を記入し、内容欄にはゼミ論や特に力を入れた研究等を記入してください。  
・博士後期課程志願者で修士論文が無い課程を修了した場合は、テーマ欄にその旨(修士論文は必修科目ではなかったため、作成しませんでした、等)を記入し、内容欄には修士論文に相当する研究内容を記入してください。  
・本枠内に収まるよう記載してください。

■実務経験報告（社会人としての経験がある場合はその内容を具体的に記入のこと）

本枠内に収まるよう記載してください。

(注) 博士前期課程志願者で卒業論文が無い場合は、テーマ欄にその旨を記入し、内容欄にはゼミ論や特に力を入れた研究等を記入してください。また博士後期課程志願者で修士論文が無い課程を修了した場合は、テーマ欄にその旨を記入し、内容欄には修士論文に相当する研究内容を記入してください。

速 達

1 1 5 8 6 5 0

切手を貼付してください

必要料金分の切手を貼付してください。

(入学試験願書在中)

書

留

東京都北区赤羽台 1 - 7 - 11

東洋大学赤羽台事務課  
(INIAD)

願 書 係 行

大 学 院

志望の研究科・専攻を記入してください。

フリガナ	トウヨウ イチロウ	
氏 名	東洋 一郎	
住 所	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 東京都北区赤羽南1-1-1 ハイツ赤羽南101号 TEL 090 ( XXXX ) XXXX	
志 望	博士前期課程 情報連携学 研究科	情報連携学 専攻
	博士後期課程 情報連携学	

外国籍の方は、住民票に記載された住所を記載してください。

志願する課程を で 困ってください。

< 注意事項 >

- ①出願書類が全て揃っているか、「入学試験要項」でもう一度確認して提出してください。
- ②出願書類は、必ず郵便局で「速達」「書留」として郵送してください。
- ③出願期間を厳守してください。詳しくは「入学試験要項」をご覧ください。

封筒は市販の角形2号（A4を折らずに封入できるサイズ）をご自分で用意し、この宛名ラベルを表面にしっかりとのり付けして郵送してください。