

# 大学院担当窓口移行のお知らせ

東洋大学白山キャンパスでは、学部から大学院まで一貫した学生支援体制を構築するため、2026年度秋学期に向けて学部生と大学院生の教務関係窓口を統合します。

## 🕒 窓口対応スケジュール

～ 8月5日(水) 通常稼働	<b>通常対応</b> 現在と同様に、従来通りの窓口対応を行います。 📍 場所： 8号館4階 大学院教務課								
8月6日(木) ▼ 8月16日(日) 一斉休業	<b>夏季一斉休業（休止期間）</b> 大学全体の一斉休業期間のため、対面・オンラインすべての窓口を休止します。 ● 窓口対応なし								
8月17日(月) ▼ 8月31日(月) 仮設窓口	<b>工事に伴う仮設窓口・Webフォーム対応</b> 証明書発行関連は共通窓口、その他の対面での相談は仮設窓口で対応します。 📍 証明書： 6号館 講師控室（証明書共通窓口） 📍 その他相談： 8号館 3階 8304教室 / <a href="#">Webフォーム</a> ↗								
9月1日(火) ▼ 9月28日(月) 各学部窓口へ移行	<b>各学部教務課での統合窓口開始</b> 9月から窓口が学部教務課へ統合されます。用件と所属研究科に応じて場所が異なります。 📍 証明書： 6号館 講師控室（証明書共通窓口） 📍 その他相談（各研究科の仮設窓口）： <table><tbody><tr><td>■ 文学：6号館講師控室（6号館1F）</td><td>■ 社会学：4号館 社会調査室（4号館1F）</td></tr><tr><td>■ 法学：2号館 講師控室（2号館3F）</td><td>■ 経営学：2号館 講師控室（2号館3F）</td></tr><tr><td>■ 経済学：経済学部研究室事務室（2号館9F）</td><td>■ 国際学：A105教室・GINOS Studio（10号館1F）</td></tr><tr><td>■ 国際観光学：10号館 研究室事務室（10号館4F）</td><td></td></tr></tbody></table> <a href="#">Webフォーム</a> ↗	■ 文学：6号館講師控室（6号館1F）	■ 社会学：4号館 社会調査室（4号館1F）	■ 法学：2号館 講師控室（2号館3F）	■ 経営学：2号館 講師控室（2号館3F）	■ 経済学：経済学部研究室事務室（2号館9F）	■ 国際学：A105教室・GINOS Studio（10号館1F）	■ 国際観光学：10号館 研究室事務室（10号館4F）	
■ 文学：6号館講師控室（6号館1F）	■ 社会学：4号館 社会調査室（4号館1F）								
■ 法学：2号館 講師控室（2号館3F）	■ 経営学：2号館 講師控室（2号館3F）								
■ 経済学：経済学部研究室事務室（2号館9F）	■ 国際学：A105教室・GINOS Studio（10号館1F）								
■ 国際観光学：10号館 研究室事務室（10号館4F）									
9月29日(火)～ 完全統合	<b>新事務室（6号館1階）での窓口開始（予定）</b> リニューアル後の新事務室で窓口対応を行います。 📍 場所： 6号館1階 教務部各学部窓口								

### 📍 証明書発行機をご利用の方へ

8号館4階の証明書発行機は、8月5日(水)をもって稼働を終了いたします。  
8月17日(月)以降は、6号館1階に設置されている証明書発行機をご利用ください。

# Office Relocation Notice for Graduate Student Services

**GRADUATE**

At Toyo University Hakusan Campus, a consistent student support system from undergraduate to graduate level is being established. In preparation for the Fall Semester 2026, the administrative service counters for undergraduate and graduate students will be integrated.

## 🕒 RELOCATION SCHEDULE

<p><b>Until August 5 (Wed)</b></p> <p><b>NORMAL OPERATIONS</b></p>	<p><b>Normal Services</b></p> <p>Administrative services will continue to be provided as usual.</p> <p>📍 Location: <b>Education Affairs Section for Graduate Schools (Bldg. 8, 4F)</b></p>
<p><b>August 6 (Thu)</b></p> <p>▼</p> <p><b>August 16 (Sun)</b></p> <p><b>UNIVERSITY CLOSED</b></p>	<p><b>Summer Recess (University Holiday Period)</b></p> <p>All online and in-person counters will be closed during the university-wide summer recess.</p> <p>🚫 No office services available</p>
<p><b>August 17 (Mon)</b></p> <p>▼</p> <p><b>August 31 (Mon)</b></p> <p><b>TEMPORARY OFFICE</b></p>	<p><b>Temporary Office Counters &amp; Web Inquiry Form</b></p> <p>Due to construction work, the following counters will be used during relocation.</p> <p>📍 Certificates: <b>Bldg. 6, 1F Instructors' Lounge</b></p> <p>📍 Other Inquiries: <b>Bldg. 8, 3F Classroom 8304</b> / <a href="#">Web Inquiry Form</a> ↗</p>
<p><b>September 1 (Tue)</b></p> <p>▼</p> <p><b>September 28 (Mon)</b></p> <p><b>FUNCTIONAL INTEGRATION</b></p>	<p><b>Commencement of Integrated Counter Services at Faculty Offices</b></p> <p>Graduate School counter services will be transferred to Faculty Offices. Locations vary by faculty/major.</p> <p>📍 Certificates: <b>Bldg. 6, 1F Instructors' Lounge</b></p> <p>📍 Other Inquiries (Temporary Faculty Offices):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Letters: Bldg. 6, 1F Instructors' Lounge</li> <li>■ Economics: Bldg. 2, 9F Faculty Office</li> <li>■ Global and Regional Studies: Bldg. 10, 1F A105 · GINOS Studio</li> <li>■ International Tourism Management: Bldg. 10, 4F Faculty Office</li> </ul> <p><a href="#">Web Inquiry Form</a> ↗</p>
<p><b>September 29 (Tue) ~</b></p> <p><b>FULL INTEGRATION</b></p>	<p><b>Commencement of Counter Services at the Newly Renovated Office (Scheduled)</b></p> <p>In-person services will be provided at the new renovated office in Bldg. 6.</p> <p>📍 Location: <b>Bldg. 6, 1F Education Affairs Section</b></p>



**For Certificate Machine Users**

The automatic certificate machine in Bldg. 8, 4F will cease operation on August 5 (Wed). From August 17 (Mon), please use the automatic certificate machines in Bldg. 6, 1F.