# 2026 年度学校法人東洋大学職員募集要項

1	職種	学校職員 (総合職)	
2	資格	下記、①②のいずれかにあてはまること	
		①2023年4月~2026年3月までに国内外の4年制大学を卒業または卒業見込の方	
		②2024年4月〜2026年3月までに国内外の大学院修士課程を修了または修了見込の方	
3	採用人員	若干名	
4	応募方法	下記、①~③ <b>すべてを完了した方</b> を本エントリー <i>とみ</i> なします。	
		①「マイナビ 2026」にてエントリー	エントリーはこちらから (マイナビ 2026)

「マイナビ 2026」にて 2025 年 4 月 24 日 (木) 23:59 までにエントリーしてください。 エントリー完了後、「②適性検査の受検」についての詳細を、「マイページ」>「お返事箱」 よりお知らせします。



### ②適性検査の受検

「マイナビ 2026」にてエントリー完了後、「マイページ」>「お返事箱」に、受検方法等詳細を記したメッセージを 下記日程にてお送りします。エントリーした日時によって、メッセージの送信日が異なりますので、ご注意ください。

	「マイナビ 2026」エントリー日時	メッセージ送信日時	適性検査受検(結果送信)締切
1	3月1日0:00~3月9日23:59	3月10日14:00 (予定)	
2	3月10日0:00~3月30日23:59	3月31日14:00 (予定)	2025年5月9日(金) 23:59
3	3月31日0:00~4月24日23:59	4月25日14:00 (予定)	

【受検可能期間】2025年3月10日(月)~5月9日(金)

【受検形式】全国47都道府県に設置されるテストセンター会場(オンライン会場含む)での受験

※過去1年以内に『SPI3-U』を受検したことがある場合、前回受検した際の受検結果を送信することができます。

なお、エントリーフォームを送付する意思のない方については、受検結果の送信を禁止します。

#### ③エントリーフォームの提出

以下の2点を2025年5月9日(金)23:59までに、指定のエントリーフォームより提出してください。

## ■提出内容

- 1. 応募情報(基本情報、学歴、資格・経験、自己 PR(200 字以内)、志望動機(200 字以内)等)
- 2. 審査用動画

【動画テーマ】あなたが今後達成したい『小さな目標』と『大きな夢』を教えてください。

エントリーフォームは

- ・動画は1分以内で作成してください。
- ・冒頭でご自身の名前を言い、スタートしてください。大学名は不要です。
- ・提出データ名は「カナ氏名」としてください。(例:トウヨウタロウ.mp4)。



※エントリーフォームより提供いただいた個人情報については、採用以外の目的には使用いたしません。

なお、採用が確定した方の応募情報については、雇用管理のために利用し、その他の方の応募情報は本学で責任を もって処分します。

※1次試験に進んでいただく方には卒業(見込)証明書・成績証明書をご提出いただきます。

5	採用スケジ		①「マイナビ 2026」エントリー締切	2025年4月24日(木)23:59
	ユール	動画審査・適性検査	②エントリーフォームの送信締切	2025年5月9日(金) 23:59
			③適性検査受検(結果送信)締切	2023年3月9日(金) 23.39
			結果通知	2025年5月23日(金)予定
		1 次試験	実施日	2025年5月31日(土)予定
		(集団面接)	結果通知	2025年6月2日(月)予定
		2 次試験	実施日	2025年6月6日(金)~8日(日)予定
		(個人面接)	結果通知	2025年6月9日(月)予定
		3 次試験	実施日	2025年6月13日(金)予定
		(役員面接)	内々定通知	2025年6月13日(金)以降
		※選考結果については合否に係わらず、マイナビ 2026 のマイページにて通知いたします。		

※採用スケジュールについては、変更が生じる場合がございます。

# 【勤務条件等】

		<昼間勤務者>	
		月曜日~金曜日 9:00~17:00(実働 7 時間 休憩 1 時間)、土曜日 9:00~13:00(実働 4 時間)	
		<夜間勤務者(部署により、交代制で夜間勤務あり)>	
		月曜日~金曜日 15:00~21:00(実働 6 時間)、土曜日 17:00~20:30(実働 3 時間 30 分)	
		※上記の他、時差出勤あり(附属校、外部機関への出向者は、勤務時間が異なります。)	
2	勤務地	東洋大学の各キャンパス〈東京 2 (白山・赤羽台)、埼玉 2 (川越・朝霞) > 、	
3	40 4m	附属校 < 東京 1、茨城 1、兵庫 1 > 、その他学校法人東洋大学の所属機関	
3	休日・休暇	日曜・祝日・土曜日(5・6・7・10・11・12月は月2回、4月は月1回)	
		夏季特別休暇(25日)・年末年始休暇(8日)・他、以上 2023 年度実績 計 120日	
4	年次有給休暇	初年度 10 日、次年度 11 日、以降 1 年を越えるごとに 2 日加算(20 日を上限に翌年に繰り越し可)	
5	女性職員の特別	産前産後休暇(産前6週<多胎妊娠 14 週>・産後8週)、育児時間(生後1年間1日2回各 30 分)、	
	休暇・育児時間	生理休暇(1ヶ月に2日まで有給)	
6	その他の休暇等	育児休業・介護休業・子の看護休暇・介護休暇・積立保存休暇・短時間教職員制度など	
7	採用形態	試用期間(4月1日~6月30日の3ヶ月間)の勤務状況により正規職員となる(7月1日付)	
8	定年年令	65 才(到達年令の年度末)	
9	研修制度	新入職員研修、年数別研修、役職者研修、業務別研修、自己啓発補助、	
		学外研修への派遣、語学研修、海外研修等	
10	福利厚生施設	専用 箱根保養所、熱海研修センター(その他、施設利用補助有り)	
11	健康保険・年金	日本私立学校振興・共済事業団 <私立学校教職員共済制度(私学共済)>に加入	
12	融資制度	学内 住宅資金 (上限1,000万円)、厚生資金 (上限100万円)	
		学外 私学事業団貸付(一般・教育・結婚・住宅・災害・医療・介護)	
13	積立制度	財産形成貯蓄(一般・住宅・年金)、私学共済積立貯金、生命保険、企業型確定拠出年金制度	
14	クラブ活動	同好会(野球、ゴルフ、釣り、茶道、相撲)	
15	初任給	総額(月額)192,600 円以上(最低保証額) ※2023 年度実績	
		※本学規程に準じ、大学卒業年に応じて給与額を算定する。	
		(モデル賃金)30 才:年収 600 万円、35 才:年収 750 万円 ※残業代含む	
		別途:諸手当あり(通勤手当、住宅手当、扶養家族手当、超過勤務手当など)	
16	昇給	年1回(4月)	
17	賞与	年2回(夏季手当6月・年末手当12月 以上2023年度実績)	