

2020年

講座の種類について

一般の方はもちろん、本学学生や他大学生など、どなたでも申込できます。

	名称	受講料	概要
公開講座	エクステンション講座 A	有料	原則、1名の講師が全回を担当し、理解を深める有料講座。
	エクステンション講座 B		複数の講師により、多角的な角度で学ぶ有料講座。
	オープン講座	無料	様々なテーマを無料で開放している講座。

※講座の他に、文化芸術に関する実演を行なう「文化公演」を年1回開催(予定)します。

注意事項

受講をご希望の場合は、以下の「[注意事項](#)」について、[ご同意のうえ、申込み](#)ください。なお、申込後は、注意事項に同意されたものとして、取り扱いさせていただきます。

受講資格・受講証

- 受講資格は、申込者本人にのみ帰属し、その権利(含む受講証)を他人に譲渡や貸与することは出来ません。
- エクステンション講座(有料講座)は、「[申込\(WEB\)](#)」と「[受講料納入\(一括前納\)](#)」の2つの手続が必要です。一方の手続だけでは、手続は完了いたしません。
- **「[受講証](#)」のない方は受講できません。**
「[受講証](#)」は、手続完了者へ発送します。**[開講2日前\(土日祝除く\)迄に、\[受講証\]\(#\)が届かない場合はご連絡ください。](#)**
対面講座では毎回入構及び、受付時に受講証の提示を求めますので、必ずご持参ください。
- エクステンション講座(有料講座)にて受講資格のない方が受講された場合は、当該受講料のお支払いを請求させていただきます。
- 受講証は、講座終了まで携帯してください。
- 受講証を紛失した場合は、申込先の事務局へ速やかにご連絡ください。
- 未成年者の方は、親権者など法定代理人の同意を得たうえで、申込ください。
- 次の行為は、「退室」、「次回以降の受講取消」、「他講座申込(又は受講)を取消」とする場合があります。**[その場合は、納入された受講料等は返金いたしません。](#)**

- ・ 受講資格のない方の受講(当日、受講資格を確認できない方も含む)
- ・ 受講証を譲渡や貸与するなど、本人以外に受講させた場合
- ・ 申込内容(氏名、住所等)の虚偽
- ・ 受講者による講座の録音・録画・写真撮影
- ・ 講座の準備、進行、撤収など運営を妨げるような行為
- ・ 講師、他受講生、本学学生、教職員、近隣に迷惑となるような行為
- ・ 本人の体調等に関して、「安全に受講できない」と講師や本学が判断した場合
- ・ 過去に、申込又は受講の取消となったことがある場合

※無料講座を含む複数講座でキャンセルの連絡がない方は、次回申込をお断りする場合があります。

2020年

代講・休講・中止・補講

本学の判断にて、代講、休講、中止、補講とする場合があります。公開講座は、[ホームページ又はメールにてお知らせ](#)します。なお、休講等により生じた交通費等の損害は、補償できません。

代講(又は講師の一部欠員)

- 講師の都合により、予告なく他講師が代講することがあります。講師以外に大幅な変更はないため、原則、受講料は返金しません。
- 複数講師の講座に関して、止むを得ない事情で、講師全員が揃わない場合も、原則として、講座を開講します。但し、他講師が「講座を運営できない」と判断した場合は、当該講座を休講とします。その後の対応(中止又は補講)については、後日、ご連絡いたします。

休講・中止・補講

- 本学の判断にて、中止や補講を行なう場合があります。特に、台風などで複数講座を休講とする場合は、お電話によるご連絡がつかないケースもございますので、web申込によるメール登録又はホームページをご参照ください。よろしくお願いいたします。
- 公開講座に関して、補講日時では受講できない場合は、事前の手続にて、当該分の受講料を返金いたします。
- 中止の場合、一部の例外(※)を除き、当該分の受講料を返金いたします。

本学の判断で中止、補講とする事由

- ・ 申込締切日に、受講者が催行人数に達しない場合は、中止とする
- ・ 講座開始時刻から20分経過後、教室内の受講生が0名の場合は、中止とする(※受講料は返金いたしません)
- ・ 講座開始時刻から20分経過後、講師が教室に到着していない場合
- ・ 講師のやむを得ない事由で、代講が不可能な場合
- ・ 台風の接近、交通機関の大規模な計画運休、計画停電など
- ・ その他、本学のやむを得ない事情

受講料

- 受講料(消費税込)は、振込にて納入してください。振込手数料は、ご本人負担となります。また、受講料の過不足が多いので、**振込時は「講座名と受講料」を十分に確認**してください。手続の詳細は、〈受講料の振込方法〉をご参照ください。なお、本学学生は証明書発行機で納入し、エクステンション課へ「申込書」等一式を提出してください。(学内で手続を行うことが難しい場合は個別対応しますのでご連絡ください。)本学窓口での現金のお取り扱いはありません。

キャンセルポリシー ※オープン講座(無料講座)の方もお読みください。

- **申込キャンセルは、受講料の有無を問わず、速やかにご連絡ください。**
過去にオープン講座(無料講座)で20名以上の申込にも関わらず、当日は数名の出席で、催行人数に達しておらず、本来は中止であるべきケースもございました。講師の方へのご迷惑や今後の講座運営の支障となりますので、**オープン講座(無料講座)も申込キャンセルは早急にご連絡ください。**
エクステンション講座(有料講座)は、受講料の納入締切日までに納入がない場合は、申込キャンセルとみなしますが、**納入締切日前でも「受講できない」と判明している場合は、事前にご連絡ください。**
複数講座で、キャンセル連絡を行っていただけない方は、今後の講座申込をお断りする場合があります。
- 受講料は、以下の場合のみ、受講者名義の口座へ返金いたします。指定日又は一定期間までに返金手続がない場合は、返金の権利を放棄されたものとして取り扱いさせていただきます。
なお、本学へ受講料振込時に発生した手数料は、ご本人負担のため、返金対象外です。

公開講座

- ・本学が中止を判断した場合は、中止する講座回分のみ返金します。
 - ・補講日時では受講できず、本学の指定日時までにキャンセル連絡があった場合は、その補講回分のみ返金します。
 - ・開講日初日から起算して8日前迄(※1)に、ご連絡があった場合は、受講料全額を返金します。
- ※1. エクステンション課の窓口時間内(原則として、平日17:00迄、土曜12:45迄)とします。期日が休日の場合は、その前日の平日又は土曜日とします。
※2. 開講日初日から起算して7日前以降は、返金いたしません(但し、本学が中止又は補講した場合は除きます)。欠席や途中解約の場合も、当該回の受講料を返金いたしません。

テキスト購入、欠席時の講座資料の取り扱い

- 公開講座によっては、受講生募集案内時にテキスト購入の指示がありますが、催行人数に達しない場合は、講座を中止とすることがあります。**テキスト購入は「受講証」が届くなど、開講確定後にご購入ください。**
- 講師によって、当日資料を配付することがあります。欠席した場合の資料は、以下の通り、取り扱いします。
なお、**オープン講座(無料講座)も含め、資料は受講者以外にはお渡しできません。**

- ・次回開講する講座であれば、次回講座で用意しますので、お声がけください。
- ・次回開講がない場合(又は最終回を欠席)は、終了後10日間以内であれば、以下のいずれかでお渡しします。
 - ① エクステンション課窓口にて手渡し(「**受講証**」等をご提示) ※白山キャンパス以外のオープン講座は各キャンパス事務局に申出ください。
 - ② ご自宅等へ**宅配便(着払い)** ※終了後、10日前迄に送付希望をご連絡ください。

会場

- 白山キャンパスは、車・バイク・自転車の来場はできません。朝霞キャンパスは、車・バイクの来場はできません。路上駐輪や駐車は、近隣のご迷惑となりますので、お止めください。
- 対面講座は、「受講証」に会場を記載します。Web講座は受講証に「招待状」のURLを記載します。
- 当日、構内にて会場がご不明な場合は、「受講証」をご提示のうえ、最寄りの守衛所(警備員)にお尋ねください。
なお、エクステンション担当課以外の事務局は、講座会場を把握しておりませんので、ご注意ください。
- 当日の教室への入室は、原則として、開始15分前より可能です(大人数の場合は、早めに受付開始します)。それ以前は、通常授業や準備がございますので、入室できません。
- 会場内での食事は、ご遠慮ください。また、受講会場以外の入室できません。
- 室内の空調の多くは、集中管理となっており、温度が変更できない場合があります。衣服の着脱や、空調が直接当たらない席へご移動するなど、ご対応をお願いいたします。これらの対応でも改善できない場合は、「空調ON・OFF(又は風の強弱)」は可能ですので、講義中に講師へ申し出てください。
- 講座終了後は、お早目に退出をお願いいたします。
次の準備や予定、他授業等がございますので、ご理解のほど、よろしくお願い申し上げます。

個人情報の取り扱い

個人情報は、本法人の「個人情報保護基本方針」に従って、取り扱います。方針については、本学ホームページをご参照ください。なお、取得した個人情報に関して、以下の通り利用をする場合がありますので、ご同意のうえ、申込ください。

1. 公開講座やイベントのご案内、アンケート等を送付するために、申込時の個人情報(氏名、住所、メールアドレス)を委託会社へ提供する場合があります。ご案内等を希望されない場合は、エクステンション課へご連絡ください。
2. 新型コロナウイルスの感染拡大防止のため、国や自治体から個人の情報開示を求められた場合には、個人情報を提供します。

新型コロナウイルス感染症に関して(対面講座時)

■感染拡大防止に努めて参りますが、現時点での新型コロナウイルスへの感染リスクをゼロにすることは困難であることをご理解いただき、万一、感染が確認された場合は、関係機関へ情報開示することに同意のうえ、お申込ください。

【受講当日】

- 入構場所又は会場にて検温を実施しますので、ご理解とご協力をお願いいたします。
検温により体温が37.5℃以上と確認された場合、及びマスクの着用(持参)がない場合は、入構や受講をお断りさせていただきます。
- 室内では必ずマスクを着用してください。
- 手指の消毒を徹底してください。
- 三密(密閉・密集・密接)を避け、会話は控えてください。
- 体調がすぐれないなど次の症状や該当する点がある方は、参加をお控えください。
なお、受講中の急な体調不良は、室内のスタッフ又は講師に申し出てください。
- ・風邪の症状(くしゃみや咳が出る)がある
- ・強いだるさ(倦怠感)や息苦しさがある
- ・咳、痰、胸部不快感のある
- ・糖尿病、心不全、呼吸器疾患(COPD等)の基礎疾患がある方や透析を受けている
- ・免疫抑制剤や抗がん剤等を用いている
- ・同居家族や身近な知人に感染が疑われる方がいる
- ・その他新型コロナウイルス感染可能性の症状がある
- ・過去14日以内に、政府から入国制限、入国後の観察期間を必要と発表されている国・地域等への渡航、並びに当該在住者との濃厚接触がある。
- 受講者同士の距離を確保するため、指定された席でのご受講をお願いします。

【受講後】

- 受講後14日以内に、感染者または感染の疑いがある症状が確認された場合は、速やかに本学へご連絡ください。感染が確認された場合は、関係機関へ情報提供いたします。
- 受講者に感染者が発生した場合には、国等の感染対策の調査や措置のご協力をお願いします。

その他

- 例年、エクステンション講座(有料講座)の受講生は、受講期間中に限り、「受講証」の提示にて、白山キャンパス図書館を利用(閲覧)できましたが、**今年度は新型コロナウイルス感染防止の観点から、利用はできません。**
- 学校感染症(下記参照)は、学校保健安全法施行法令等にて、学生は出席停止と規定されております。受講者の皆様も罹患された場合は、感染拡大防止のため、受講はお控えください。なお、欠席時の受講料は返金できません。

主な学校感染症／結核、インフルエンザ、麻疹、水ぼうそう、百日咳、感染性胃腸炎、マイコプラズマ感染症など

- お体の不調や異常を感じた時は参加を見合わせるなど、健康管理には十分ご注意ください。
なお、体を動かす講座の場合は、予め保険にご加入されることをお勧めします。

「注意事項」は以上となりますが、「よくある質問(FAQ)」もご一読ください。