

# 語学能力証明書（日本語）

この「語学能力証明書(日本語)」は、以下すべての条件を満たしている場合のみ認められます。

1. 出願者が日本語力を証明する試験のスコアを持っていないこと。
2. 本証明書の作成者は、出願者が日本語で開講される授業を履修できる日本力があることを証明できる人物であること。
3. 本証明書の作成者は出願者の所属大学の教員または職員によって作成されていること。

[出願者情報]

出願者氏名	姓 (ローマ字)	名 (ローマ字)
-------	-------------	-------------

[作成者の方へ]

- ・日本語で作成してください。
- ・下記のチャートの評価基準は「優」=JLPT N1 程度、「良」=JLPT N2 程度、「可」=JLPT N3 程度、「不可」=JLPT N4 以下で作成してください。
- ・出願者が所属大学でこれまでに履修した授業が全て日本語で開講されている場合、その旨を(2)に記載してください。
- ・本証明書の原本は所属大学で保存し、控えとしてコピーを出願者に渡してください。  
(本証明書に書かれている内容について東洋大学から問い合わせをする可能性がありますことをご了承ください。  
また、場合によっては本証明書の原本の提出を求める場合があります。)

(1)該当するところにチェック(✓)をつけてください。

	優	良	可	不可
スピーキング				
リスニング				
ライティング				
リーディング				

(2) 出願者の具体的な日本語力についてご記入ください。

(授業内での発言力、レポート作成能力、アクティビティへの参加、プレゼンテーションへの参加等

【以下に、本証明書を作成した評価者の情報をご記入ください。】

氏名: \_\_\_\_\_

大学名: \_\_\_\_\_

所属・役職: \_\_\_\_\_

志願者との関係: \_\_\_\_\_

メールアドレス: \_\_\_\_\_

枠内に公印の押印をお願いします。公印がない場合は、大学のレターヘッドに印刷の上、出願者にお渡しください。

評価者署名: \_\_\_\_\_

年 月 日