

## 出願申請書/Application Form

本申請書に記入し、他の必要書類一式と併せて、本学入試情報サイトから必要な手続を行ってください。手続方法の詳細は URL: <http://www.toyo.ac.jp/site/gs/overseas.html> で確認をしてください。ただし、この申請書は作成後に印刷し、自筆でサインをして、PDF 化した上で、マイページからアップロードしてください。

Please fill out this application form and go through the required procedure on the entrance examination information website with a set of other required documents. For detailed information on the procedure, please visit the following website. URL: <http://www.toyo.ac.jp/site/gs/overseas.html>

After filling out this form, please print out this form and write your handwritten signature, and then upload this application form converted to the PDF document on to My Page.

<b>ローマ字氏名/Name in Alphabet</b> (as shown on your passport)	<b>姓/Family Name</b>	<b>名/First Name-Middle Name</b>		
<b>カナ氏名/Name in Japanese Katakana</b>				
<b>漢字氏名/Name in Japanese Kanji</b> (if you are from China or Korea)				
<b>生年月日</b> Date of Birth	(yyyy/mm/dd)	<b>性別</b> Gender	<input type="checkbox"/> 男性/Male <input type="checkbox"/> 女性/Female	<b>国籍</b> Nationality
<b>電話番号/Telephone Number</b>				
<b>メールアドレス/Email Address</b>				
<b>郵便番号/Postal Code</b>				
<b>住所/Address</b>				

<b>1. 希望する研究科・専攻/The graduate school and course you wish to study</b>			
<b>研究科</b> Graduate School		<b>専攻</b> Course	
<b>2. 入学を希望する課程/The program you wish to be enrolled</b>			
<input type="checkbox"/> 博士前期課程/Master's Program <input type="checkbox"/> 博士後期課程/Doctoral Program			
<b>3. 希望する指導教員・研究テーマ/Desired academic supervisor/research theme</b>			
<p>●希望指導教員の確認が済んだ方は、教員氏名を記入してください。          Please write the name of your academic supervisor if you finish confirming your desired academic supervisor.          ※指導教員は入学後に最終決定します。Your academic supervisor will be determined after admission.</p>			
教員氏名/The Name of the Professor: _____			
<b>4. 事前審査合格通知受領日/The date you received the notice of passing preliminary screening of application eligibility</b>			
<p>※事前審査合格者のみ記入/Please fill in the following date only for applicants who have passed the preliminary screening of application eligibility.          事前審査合格通知受領済 _____年_____月_____日付          I have received the notice of passing preliminary screening of application eligibility as of _____ (dd/mm/yyyy).</p>			

**5. 提出できる語学能力証明書/Proof of language proficiency you can submit**

語学能力基準を本学公式ウェブサイト参照のうえ、にチェックをしてください。Please refer to the official website to check whether you are required to submit proof of language proficiency or not, and then tick the appropriate box below.

- 日本語能力証明書/Proof of Japanese language proficiency  
 英語能力証明書/Proof of English language proficiency  
 語学能力証明書の提出が不要の方/Applicants who don't need to submit any proof of language proficiency

**必要な書類/Required Documents:**

No.	Upload	Submit	出願書類/Application Documents	用紙/Form	備考/Remarks	
1	●	/	出願申請書 Application Form	本学所定用紙 Designated Form	—	
2	●	/	履歴調書 Personal History Form	本学所定用紙 Designated Form	—	
3	●	/	パーソナル・ステートメント Personal Statement	本学所定用紙 Designated Form	—	
4	●	/	入学後の研究計画書 Research Plan	本学所定用紙 Designated Form	—	
5	●	/	小論文 Short Essay	本学所定用紙 Designated Form	—	
6	●	/	経費支弁能力申告書 Financial Statement	本学所定用紙 Designated Form	—	
7	●	●	語学能力証明書 (①もしくは② のいずれか) Proof of Language Proficiency (One from ① or ②)	①英語能力証明書 (IELTS6.0 または TOEFL PBT550 iBT80) ①Proof of English Language Proficiency (IELTS6.0, TOEFL PBT550, iBT80 or Over)	—	原本のみ Original only
				②日本語能力証明書 (日本語能力試験 N1 または旧 1 級) ②Proof of Japanese Language Proficiency (Japanese-Language Proficiency Test N1 or Level 1 on the older version of the test)	—	原本のみ Original only

8	●	●	写真(縦 4 センチ×横 3 センチ) Photo [4 cm (height) x 3 cm (width)]	—	3ヶ月以内に撮影 Taken within 3months
9	●	●	パスポートのコピー/Photocopy of Passport	—	—
10	●	●	最終学歴の卒業(見込)証明書、修了(見込)証明書 (取得学位が明記されている証明書) Certificate(s) of (Expected) Graduation and/or Certificate(s) of (Expected) Completion Issued by the Last University/Graduate School (Certificate Proving Degree Obtained)	—	原本のみ Original only
11	●	●	最終学歴の成績証明書 Academic Transcript Issued by the Last University/Graduate School	—	原本のみ Original only
12	●	●	推薦書 2 通 Two Letters of Recommendation	本学所定用紙 または任意書式 Designated Form (Forms other than the designated one will be also accepted.)	原本のみ Original only
13	●	／	その他(奨学金受給証明書等) Others (Proof of receipt of scholarship payment, etc.)	—	—

### 誓約と署名/Declaration and Signature

以下の事項を全て読み、チェックマークを入れてください。あなたのサインと日付が無い場合、この申請書は無効とします。  
Please read the following all conditions and tick all boxes below. We cannot accept your application without your signature and the date below.

- この申請にかかる、提出した全ての書類、情報は、インターネット出願時に入力した情報に相違ないことを誓います。  
I declare that all documents and information submitted for this application are correct and complete. They are same as the information entered into the online application.
- 提出した全ての書類が返却されないことを同意します。  
I understand that all documents submitted for my application cannot be returned.
- 提出した書類に虚偽が判明した場合は、合格が取り消しとなることに同意します。  
I agree that I will be rejected admission if I submit a document including falsehood.
- 指導教員は入学後に最終決定することに同意します。  
I agree that my academic supervisor will be determined after admission.
- 私はいかなる場合も入学検定料が返金されないことを承諾します。  
I understand that paid application fee will not be refunded under any circumstances.
- 以下にあなたの自筆のサインと日付が無い場合、この申請書は無効となることに同意します。  
I understand that my application without my handwritten signature and the date below will be invalid.
- この申請書は、自筆でサインをして、PDF に変換して、マイページからアップロードします。  
I will sign below and convert this application form to a PDF document, and then upload this form on to My Page.

Applicant's Signature: \_\_\_\_\_  
(申請者署名)

Date: Year \_\_\_\_\_ Month \_\_\_\_\_ Day \_\_\_\_\_  
(申請年月日)