

大学院紀要第57集 執筆要領

1. 執筆について

- ・「2020年度 大学院要覧」P.58～60と別添「東洋大学大学院紀要に関する要領」、「『東洋大学大学院紀要』編集及び執筆規程」、「大学院紀要 審査規定ガイドライン」、「東洋大学学術情報リポジトリ規程」、「『東洋大学研究倫理規程』及び同規程等確認票」を熟読してください。
- ・投稿された論文は、全て「東洋大学学術情報リポジトリ」へ登録し、インターネットにて公開いたします。詳細は、『東洋大学大学院紀要』編集及び執筆規程」第3条7を参照してください。
- ・論文原稿は原則として白黒印刷で作成してください。カラー印刷は刊行費用が高額であるため、研究成果を公表する上で必要不可欠と判断される場合のみ、商標、写真、デザイン画、設計図に使用することができます。
カラー印刷希望者は、6月の応募論文題目届受付後に配布する「カラー印刷使用申請書」を11月の論文原稿提出時に必ず提出してください。

2. スケジュールについて

下記の日程を各自でよく確認してください。

No.	日程	提出物等
1	6月18日（木）まで	(1)応募論文題目届(Google フォーム)、(2)論文要旨フォーマット
2	9月18日（金）・19日（土）・ 21日（月）・22日（火）	(1)応募論文提出届、(2)「東洋大学研究倫理規程」等確認票 (3)論文原稿、(4)執筆言語以外の要旨
3	10～11月下旬	主指導教授と連絡を取り合い、必要に応じて複数回の改稿作業を行ってください。※カラー印刷が必要かどうかについても確認してください。
4	10月末《予定》	査読結果(掲載可否)通知を自宅へ郵送
5	11月27日（金）・ 28日（土）・ 30日（月）	査読審査通過者のみ (1)完成論文提出届、(2)完成論文原稿、(3)執筆言語以外の要旨、 (4)完成論文原稿と執筆言語以外の要旨のデータ、 (5)カラー印刷使用申請書 ※希望者のみ
6	12月末《予定》	初校発送
7	1月下旬《予定》	再校（校了）発送
8	3月末刊行《予定》 配布期間：4月5日（月） ～23日（金）	○配布物：紀要3冊、抜刷り50部、PDFファイルが入ったCD-R 各自、紙袋等を持参の上、所属キャンパス大学院担当窓口で受け取ってください。修了生・満期退学者に限り、希望者には着払いによる宅配便で配送します。 ○東洋大学学術情報リポジトリへの掲載：5月頃を予定

※誤字・脱字以外の修正不可。

3. 提出物について

①提出物：応募論文題目届／論文要旨フォーマット

提出期間：6月18日（木）まで【厳守】

提出方法：Google フォーム／メールにより提出

【提出物の詳細】

1. 応募論文題目届（Google フォーム）

- ・ホームページに掲載している Google フォームより、必要事項を入力し、申し込んでください。
下記の URL からログインできます。

【Google フォーム URL】 <https://forms.gle/KdJLMbwAFxRQS7i88>

- ・主指導教授※の指導と推薦を受けた上で、Google フォームから申し込みをしてください。

※修了生および満期退学者の方で、在学当時の主指導教授がいない場合は、現在の専攻長（専攻長に連絡が難しい場合は研究科長）に指導と推薦を受けてください。

- ・応募論文題目届および論文要旨フォーマットの予定題目は、副題も含め必ず一致させること。

2. 論文要旨フォーマット（添付資料②）

- ・提出方法は、大学院紀要担当宛にメール（kiyo_daig@toyo.jp）にてご提出してください。
- ・論文要旨は、「添付資料②：【学籍番号：所属：氏名】論文要旨フォーマット」を使用して作成してください。

※メールの件名には、学籍番号：所属：氏名を入力してください。

※提出データファイル名は、【学籍番号：所属：氏名】を更新して提出してください。

満期退学者・修了生の方につきましても、所属していた研究科専攻名を入力してください。

（例）添付資料⑧：論文要旨フォーマット【3110200000：文学研究科哲学専攻：東洋太郎】

**※9月下旬の「応募論文」及び11月下旬の「完成論文」の提出に伴う提出書類等については、
応募論文題目届を提出いただいた方へ、後日メールにてお送りします。**

4. 校正について

- ・執筆者には、刊行前に原稿の校正を **2回**依頼します（初校は12月末、再校は翌年1月下旬を予定）。
印刷委託業者への校正原稿返送の締切日に遅れた場合は、校正の回数が減るため、締切を厳守すること。
- ・校正原稿の発送方法は、郵送またはメールから選択可。郵送を希望した方で、住所変更が発生した場合は、速やかに大学院教務課までメールにて連絡してください。
- ・大学院紀要は、在学生・博士前期（修士）課程修了生・満期退学者に対して、厳正なる査読審査を行っています。査読審査を終えた完成原稿は、誤字・脱字以外の修正はできないため、十分注意してください。

5. 個人情報の取り扱いについて

お知らせいただいた個人情報は、大学院紀要の刊行に関する用途のみに使用し、印刷委託業者においてはその委託業務を越えた利用はありません。

【お問い合わせ】

大学院紀要執筆のお問い合わせは、以下のアドレスにメールしてください。

大学院紀要担当：kiyo_daig@toyo.jp