

【川越キャンパス研究科用】東洋大学大学院 出願書類チェックリスト

志望研究科・専攻	研究科	専攻
課程 (○をつけてください)	博士前期課程	・ 博士後期課程
氏 名		

■出願書類を、下記のとおり同封し、送付いたします。

- ・提出する書類の口欄にチェック してください。
- ・(1)～(10)の順に並べた上、本用紙を一番上に重ねて封入し、送付してください。

※提出された出願書類は、いかなる場合も返却いたしません。

check

(1) 志願票①・②・③ (③は外国籍の方のみ)

- 志願票①-②、「写真」をそれぞれ貼付しましたか。
- 志願票①-②、「試験区分」、「志望研究科・専攻」を確認しましたか。
- 志願票③「現住所以外の連絡先」(例：本人以外で、日本国内に居る、友人・日本語学校教員など)を記入していますか。

(2) 履歴調書

- 入学試験要項P4「出願資格」・「出願資格の事前審査」で、出願資格を確認しましたか。
- 学歴「出願資格」欄に、卒業証明書とおりの大学・学部名を正しく記入していますか。
- 在留資格が「留学」の受験生は、学歴「その他(日本語学校、研究生等の学歴を含む)」欄に日本語学校・専門学校・研究生等について正式名称で正しく記入していますか。
- 入学検定料を振り込みし、振り込み日記載欄に記入しましたか。

(3) 調査書

- 注意事項をよく読み、必要な内容を記述できていますか。

(4) 入学後の研究計画書

- 「研究テーマ」は記入しましたか。
- 「希望指導教員名」を記入しましたか。(注意事項をよく読んで、記入してください)

(5) 在職証明書(社会人入試出願者のみ)

- 必要事項を記入し、「関係機関」からの証明を受けていますか。

(6) 承諾書(社会人入試・外国人留学生入試出願者のみ)

- 社会人入試出願者は、「関係機関」に署名を受けていますか。
- 外国人留学生入試出願者は、本学教員から「承諾者役職名・承諾者氏名」に署名を受けていますか。

(7) 指導教員所見(理工学研究科、総合情報学研究科の一般入試、社会人入試、学内推薦入試出願者のみ)

- 大学院入学試験要項「出願手続」の項目に従い、指導教員所見を作成依頼しましたか。
- 指導教員所見は開封せずに出願書類に同封しましたか。

(8) 「成績証明書」、「卒業(見込)証明書」、「修了(見込)証明書」(いずれも本書。コピー不可)

- 改姓している方は、戸籍抄本等改姓が確認できる証明書を用意しましたか。
 - 各種証明書は、本書ですか(コピーは不可)
 - 博士前期課程志願者：最終出身大学学部の「成績証明書」と「卒業(見込)証明書」
なお、大学院を修了(見込)している場合は、大学院の「成績証明書」と「修了(見込)証明書」を別途提出してください。
 - 博士後期課程志願者：最終出身大学院の「成績証明書」と「修了(見込)証明書」
- 外国の大学・大学院を卒業(修了)した場合
- 上記証明書のほかに、「取得学位が明記されている証明書」(本書。コピー不可)を用意しましたか。
 - 各証明書の本書は、日本語または英語で記載されたものを用意しましたか。
 - それ以外の言語で書かれている場合は、公的機関または日本語学校等が証明する和文または英文翻訳したものを用意しましたか。
 - 各証明書の本書が提出できない場合は、その国の機関(中国では中国国内の公証処)にて卒業証書・学位記のコピーが原本と相違ない旨の証明を受け、提出してください。あるいは、出願期間内に本学窓口へ事前に電話連絡のうえ原本を持参してください(原本は、確認後返却します)。

大学評価・学位授与機構で出願資格を得る場合

- 学位授与証明書(学位授与申請受理証明書)、成績証明書等学位取得に係る証明書すべてを用意しましたか。

(9) 英語能力証明書の写し

- 総合情報学研究科の一般入試の方は、p. 6に記載の英語能力証明書の写しを用意しましたか。

(10) 住民票の写し(外国籍の方のみ) ※在留資格等、在留期間が記載されているもの

- 居住している市区町村の各役所で、出願時点の3ヵ月以内に発行されたものですか。
- マイナンバーの記載の無い住民票の写しですか。