

「社会調査士」資格申請要項

（2022年度3月卒業4年生対象）

■ □ 当要項の対象者 □ ■

社会調査士資格に必要な科目を修得した4年生（3月卒業予定）

■ □ 申請手続きの流れ □ ■

1. 以下の資格申請の要件を満たしていることを確認する。

<資格申請の要件>

- 卒業単位を充足していること。※必ず2022年度秋学期の成績を確認してください。
- （社）社会調査協会の標準カリキュラムA～G（下表参照）に対応した科目のうち、【A】【B】【C】【D】【EまたはF】【G】の6科目（※）以上の単位を取得していること。

（社）社会調査協会の標準カリキュラム科目	本学認定科目
A 社会調査の基本的事項に関する科目（90分×15週）	社会調査入門 A
B 調査設計と実施方法に関する科目（同上）	社会調査入門 B
C 基本的な資料とデータの分析に関する科目（同上）	統計情報処理および実習 I（1部） 統計情報処理および実習（2部）
D 社会調査に必要な統計学に関する科目（同上）	社会統計学
E 多変量解析の方法に関する科目（同上）	社会統計解析法
F 質的な調査と分析の方法に関する科目（同上）	質的調査法
G 社会調査を実際に経験し学習する科目（90分×30週）	社会調査および実習 A ・社会調査および実習 B

※E・F科目は選択制のため要件科目数としては1科目と数えます（どちらか一方で認定されます）。[A+B+C+E+F+G]のような組み合わせは5科目の扱いとなり申請の要件を満たしません。

【窓口提出の場合】

必要書類 2 : 証明書発行願

★学内の自動証明書発行機にて、「卒業証明書（予約発行）」「成績証明書（予約発行）」各1通の発行申請をします。社会調査士資格申請用『単位取得・卒業を証明する書類』になります。

【郵送の場合】

必要書類 2 : 証明書発行願・証明書発行手数料

★卒業生用の証明書発行願（東洋大学ホームページ・<https://www.toyo.ac.jp/alumni/syoumeisyo/52987/>内にあります）を使用し、「卒業証明書」「成績証明書」各1通（発行手数料各500円のため、計1000円分の郵便定額小為替も同封してください）の発行申請をします。社会調査士資格申請用『単位取得・卒業を証明する書類』になります。

※コンビニエンスストア発行・オンライン郵送サービスはご利用いただけませんので、ご注意ください。

必要書類 3 : 学生証のコピー

※学生証を紛失している場合は、他に本人確認ができるもののコピー（運転免許証・保険証・パスポート等）を同封してください。

～提出書類チェック表 送付する前に提出すべき書類が揃っているか確認してください。～

書類の種類	チェック
	✓
・社会調査士資格申請書(裏面に振替払込請求書兼受領証のコピーを貼付済)	
・証明書発行願(卒業証明書・成績証明書各1通申請)	
・郵便定額小為替(1000円分)※郵送の場合のみ	
・学生証のコピー(紛失している場合は他の身分証のコピー)※郵送の場合のみ	

提出：2023年2月16日（木）～2023年3月8日（水）

社会学部教務課へ窓口提出もしくは郵送

★学内締切は社会調査協会の締切より早いので注意してください。

郵送先

〒112-8606 東京都文京区白山 5-28-20 東洋大学社会学部教務課 宛

※封筒に「社会調査士資格申請書類 在中」と朱書きして下さい。

資格が認定された場合は社会調査協会より認定証が郵送されます（6月1日付認定予定）。