

2019年3月

実習ご担当者様

東洋大学社会学部長
大島 尚

社会福祉士現場実習（ソーシャルワーク実習）の協力の伴う調書の提出のお願い（依頼）

拝啓 平素より本学部の現場実習教育にご協力賜り、厚く御礼申し上げます。

貴施設・機関に実習受け入れをご協力いただくにあたり、厚生労働省に申請書類を提出する必要があるため、お忙しい時期に大変恐縮ですが、下記資料の作成をお願いしたくご依頼申し上げます。

なお、今回いただきました個人情報については、申請および実習の依頼にのみ使用させていただきます。またご不明な点、質問等ございましたら、下記、問い合わせ先までご連絡願います。

末筆ながら、貴施設・機関のますますのご発展を祈念申し上げます。

敬具

記

1. ご提出いただきたい書類

- (1) 実習施設等承諾書 2 通
- (2) 実習施設等の概要 1 通
- (3) 実習指導者に関する調書 1 通
- (4) 社会福祉士登録証の写し 1 通
- (5) 実習指導者講習会修了証の写し 1 通
- (6) 施設概要がわかる資料（パンフレット等） 1 通

※書類データは東洋大学社会学部ホームページよりダウンロードができます。
(<http://www.toyo.ac.jp/site/dswf/download01.html>)

2. お問い合わせ・返信先

〒112-8606 東京都文京区白山 5-28-20
東洋大学 社会学部 社会福祉フィールド活動支援室
電話 03-3945-7633 FAX 03-3945-7173
担当：小泉（こいずみ）・泉谷（いずみや）
（月～金 10：00～18：00）

以上